

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA COMUNEI CĂLINEȘTI OAȘ
BIROUL RESURSE UMANE SALARIZARE
Str. Principală nr.1
Telefon 0261 / 839001 Fax 0261 / 839110
Nr. 841 / 27.06 2019

ANUNȚ

Aparatul de specialitate al primarului comunei Călinești Oaș , județul Satu Mare , organizează concurs în data de **29 IULIE 2019** , orele 10 , proba scrisă la sediul **Primăriei comunei Călinești Oaș , str. Principală , nr.1 , județul Satu Mare , cod.447070 , în vederea ocupării a doua funcții publice de execuție vacante si a unei functii publice temporar vacanta (pe perioada determinata) .**

COMPARTIMENTUL CONTABIL și ACHIZIȚII PUBLICE

1 .REFERENT - grad profesional asistent , clasa III - 1 post .

-Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 , republicată , actualizată , privind statutul funcționarilor publici .

-Conditii de vechime : **6 luni**

-cerințe specifice ocupării funcției publice – studii MEDII , absolvite cu Diplomă de Bacalaureat , cunoștințe operare PC – Word , Excel , nivel mediu – vor fi testate in cadrul probei interviu.

Bibliografia propusă :

- Constituția României
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici r1
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală r1
- Legea nr. 188/1999 r2 , privind statutul funcționarilor publici , cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 227/2015 privind CODUL FISCAL, cu modificarile si completarile ulterioare

COMPARTIMENTUL AGRICOL

2.REFERENT – gradul SUPERIOR , clasa III , - 1 post

-Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 , republicată , actualizată , privind statutul funcționarilor publici .

-Conditii de vechime : **7 ANI**

-cerințe specifice ocupării funcției publice – studii MEDII , absolvite cu Diplomă de Bacalaureat , cunoștințe operare PC – Word , Excel , nivel mediu – vor fi testate in cadrul probei interviu.

Bibliografie propusă:

- Constitutia României
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici r1
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , r1
- Legea nr. 188/1999 r2 , privind statutul funcționarilor publici , cu modificările si completările ulterioare
- Legea nr.18/1991 – Legea Fondului funciar , cu modificările si completările ulterioare

COMPARTIMENTUL ASISTENTĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ

3. REFERENT – grad profesional ASISTENT ,clasa III – 1 post - pe perioada DETERMINATA

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 , republicată , actualizată , privind statutul funcționarilor publici .

-Conditii de vechime : **6 luni**

-cerințe specifice ocupării funcției publice – studii MEDII , absolvite cu Diplomă de Bacalaureat , cunoștințe operare PC – Word , Excel , nivel mediu – vor fi testate in cadrul probei interviu.

Bibliografie propusă :

- Constitutia României
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici r1
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală r1
- Legea nr. 188/1999 r2 , privind statutul funcționarilor publici , cu modificările si completările ulterioare
- Legea nr.292/2011 – Legea asistenței sociale , cu modificările si completările ulterioare

Pentru candidații care concurează pe aceeași funcție subiectele vor fi identice .

Concursul în vederea ocupării funcțiilor publice de execuție vacante , se va desfășura în data de **29 iulie 2019** , orele 10,00 proba scrisă orele 10, la sediul instituției , localitatea Călinești Oaș , str. Principală , nr. 1 , județul Satu Mare , cod 447070

Proba de interviu va fi organizata conform Legii nr.611/2008,actualizata

Proba de testare a cunostintelor de operare PC vor fi testate conform art.31, alin. 4 si art. 47, alin. 1 din Legea nr. 611/2008 ,actualizată, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici , modificata si completata de H.G. nr.1173/2008 .

Pentru functiile publice de executie VACANTE dosarele de concurs ale candidațiilor vor fi preluate de către secretarul Comisiei de concurs , la sediul Primăriei comunei Călinești Oaș , în perioada **27 iunie - 16 iulie 2019** , între orele **8,00 și 13,30**.

Pentru functia publica de executie TEMPORAR VACANTĂ (pe **perioadă determinată**) dosarele de concurs ale candidațiilor vor fi preluate de către secretarul Comisiei de concurs , la sediul Primăriei comunei Călinești Oaș , în perioada **27 iunie - 4 iulie 2019** , între orele **8,00 și 13,30**.

Acestea vor conține în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din HG nr.611/2008 , privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Informațiile suplimentare se pot obține la sediul instituției , la telefon **0261/839001** .

Dosarele candidațiilor vor conține în mod obligatoriu :

- Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 din HG 611/2008 , actualizată ;
- curriculum vitae , modelul comun european
- Copia actului de identitate
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări ;
- Cazierul judiciar
- Copia carnetului de muncă sau după caz adeverința care să ateste vechimea în muncă
- Copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului , de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia

-Adeverința care atestă starea de sănătate conține , în clar , numărul , data , numele emitentului și calitatea acestuia , în formatul standar stabilit de Ministerul Sănătății Publice .

-Copiile de pe actele prevazute mai se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs, cu exceptia copiei cartii de identitate care se poate transmite si in format electronic, la adresa de e-mail primariacalimestioas@yahoo.com.

-Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de data si ora organizarii interviului, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire. In situatia in care candidatul solicita expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita potrivit legii si procedurii aprobate la nivel institutional.

-Formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 3 se pune la dispozitie candidatilor de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia in format deschis, editabil, in cadrul sectiunii dedicate publicitatii concursului, precum si la sediu, in locul special amenajat pentru desfasurarea de activitati de informare si relatii publice, in format letric."

Rezultatele selectiei dosarelor de inscriere se afisează, dupa cum urmează :
Pentru functiile publice de executie VACANTE :

- 17-18 iulie 2019 selectia dosarelor
- 19 iulie 2019 afisarea rezultatelor selectiei dosarelor de inscriere
- 22 iulie 2019 depunerea contestatiilor
- 23 iulie 2019 solutionarea contestatiilor

Pentru functia publica de executie TEMPORAR VACANTA :

- 5 iulie 2019 selectia dosarelor
- 8 iulie 2019 depunerea contestatiilor
- 9 iulie 2019 solutionarea contestatiilor

PRIMAR ,
BIRTOC VASILE DINU



SECRETAR ,
MARITEAN COSMIN-OVIDIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA COMUNEI CĂLINEȘTI OAȘ
Nr. 842 /27.06.2019

PROCES-VERBAL DE AFISARE

Inchiat azi **27.06.2019** , cu ocazia afisarii la sediul Primariei Calinesti Oas ,a **ANUNTULUI privind organizarea concursului în vederea ocupării a doua funcții publice de execuție vacante si a unei functii publice temporar vacanta (pe perioada determinata) . in data de 29 iulie 2019 .**

Nota:

Anuntul a fost postat si pe site-ul institutiei.

PRIMAR,
BIRTOC VASILE DINU



Redactat si afisat : Surd Angela
Afisat azi 27.06.2019